

Số:142/PGD&ĐT- THCS

Phong Điền, ngày 12 tháng 9 năm 2013

*V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học
2013 - 2014 cấp THCS*

Kính gửi : Hiệu trưởng các trường THCS trên địa bàn huyện.

Căn cứ Chỉ thị số 3004/CT-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GD&ĐT) về nhiệm vụ trọng tâm của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục chuyên nghiệp năm học 2013-2014;

Căn cứ Công văn số 5466/BGDĐT-GDTrH ngày 07 tháng 8 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2013-2014;

Căn cứ Quyết định số 1262/QĐ-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2013 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2013-2014 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 1492/BC-SGDĐT ngày 26 tháng 7 năm 2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Báo cáo Tổng kết năm học 2012-2013 và phương hướng, nhiệm vụ năm học 2013-2014;

Căn cứ Công văn số 1705/SGD&ĐT-GDTrH ngày 30/8/2013 của Sở GD&ĐT v/v Hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2013 - 2014 và Báo cáo tổng kết năm học 2012 – 2013, phương hướng nhiệm vụ năm học 2013 - 2014 của UBND huyện, Phòng GD&ĐT triển khai nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2013 – 2014 như sau:

A. NHIỆM VỤ CHUNG

Quán triệt các văn bản chỉ đạo của các cấp và của ngành, phát huy cao độ năng lực và tinh thần trách nhiệm của đội ngũ, tiếp tục đẩy mạnh đổi mới công tác quản lý, triển khai thực sâu rộng, toàn diện Chương trình hành động số 1919/SGDĐT-VP, ngày 30/11/2011 của Sở Giáo dục và Đào tạo về “*triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XI, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIV về giáo dục và đào tạo giai đoạn 2011 – 2015*” nhằm tạo ra những chuyển biến lớn và đồng bộ trên tất cả các mặt, nâng cao chất lượng giáo dục trung học cơ sở trên địa bàn huyện, đảm bảo phát triển theo hướng: “Kỷ cương, chất lượng, nhân văn và phổ cập”, từng bước đáp ứng yêu cầu chuẩn hóa, hiện đại hóa, dân chủ hóa, xã hội hóa và hội nhập quốc tế, góp phần xây dựng Thừa Thiên Huế trở thành trung tâm giáo dục đào tạo đa ngành, đa lĩnh vực, chất lượng cao của khu vực và của cả nước.

B. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả, sáng tạo việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 03-CT/TW ngày 14/5/2011 của Bộ Chính trị gắn với việc tổ chức kỷ niệm 45 năm ngày Bác Hồ gửi bức thư cuối cùng cho ngành Giáo dục; tiếp tục thực hiện có hiệu quả nội dung các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành bằng những việc làm thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện từng địa phương; gắn với việc đổi mới hoạt động giáo dục của nhà trường, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

2. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả “Chương trình hành động của ngành triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XI và Nghị quyết Đại hội tỉnh Đảng bộ lần thứ XIV về Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2011- 2015”.

3. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tinh giảm nội dung dạy học; xây dựng và triển khai dạy học các chủ đề tích hợp; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Vận động, hướng dẫn học sinh tham gia Cuộc thi khoa học kỹ thuật học sinh trung học năm học 2013-2014.

4. Tiếp tục tập trung chỉ đạo đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học và giáo dục, đổi mới kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh; tạo ra sự chuyển biến tích cực, rõ nét về chất lượng và hiệu quả hoạt động giáo dục; phấn đấu tiếp tục giảm tỷ lệ học sinh yếu kém và học sinh bỏ học, tăng tỷ lệ học sinh khá, giỏi. Tổ chức tốt công tác kiểm tra, các hội thi, cuộc thi do các trường và Phòng tổ chức; tham gia các hội thi, cuộc thi cấp tỉnh và quốc gia đạt kết quả cao hơn năm học trước.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục về năng lực chuyên môn; năng lực đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, công tác chủ nhiệm lớp; quan tâm phát triển đội ngũ tổ trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán; chú trọng đổi mới sinh hoạt chuyên môn nhằm nâng cao vai trò và phát huy hiệu quả hoạt động của tổ/nhóm chuyên môn; nâng cao vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc quản lý, phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh.

6. Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý đối với các cơ sở giáo dục. Thực hiện đổi mới công tác quản lý theo hướng tăng cường công tác kế hoạch, công tác thanh tra, đi cơ sở, công tác tham mưu, ứng dụng CNTT. Đẩy mạnh đổi mới cải cách hành chính. Tăng cường chỉ đạo điều hành, quản lý qua hệ thống trang thông tin của ngành. Các kế hoạch, chủ trương đều được đăng tải để mọi người cùng chia sẻ, góp ý, hoàn thiện và cùng thực hiện. Thực hiện nghiêm các quy định của UBND huyện và của ngành về cải cách hành chính, lề lối làm việc, tăng kỷ cương, kỷ luật hành chính và phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm đảm bảo đúng thời gian quy định, không để công việc chậm trễ, kéo dài. Cùng với việc điều chỉnh quy hoạch mạng lưới trường, lớp, CBQL các trường rà soát tăng số lượng học sinh trên lớp tiệm cận với định mức quy định nhằm có điều kiện đầu tư cơ sở vật chất tốt hơn và tăng số phòng học để học sinh được học 2 buổi/ngày.

7. Tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008-2020”. Tổ chức tốt việc dạy học thí điểm

chương trình Tiếng Anh lớp 6 ở trường THCS thị trấn Phong Điền. Tiếp tục các chương trình bồi dưỡng GV Tiếng Anh theo khung chuẩn năng lực ngôn ngữ Châu Âu.

8. Đầu tư, chỉ đạo nâng cao chất lượng trường chuẩn trọng điểm; bổ sung, thực hiện quy chế tuyển chọn đội ngũ giáo viên và học sinh.

9. Cùng với việc điều chỉnh quy hoạch mạng lưới, CBQL các trường THCS tăng cường chỉ đạo rà soát tăng số lượng học sinh trên lớp tiệm cận với định mức quy định nhằm có điều kiện đầu tư cơ sở vật chất tốt hơn và tăng số phòng học để học sinh được học 2 buổi/ngày.

10. Tiếp tục thực hiện tốt công tác kiểm định chất lượng theo lộ trình đề ra đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu tự đánh giá và đánh giá ngoài; triển khai tốt kế hoạch cải tiến chất lượng sau khi đánh giá, đây cũng là biện pháp góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong ngành.

11. Thực hiện đúng tiến độ xây dựng trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch thời gian đã được UBND huyện phê duyệt; chăm lo xây dựng thư viện đạt chuẩn, thư viện tiên tiến và tiếp tục nâng cao chất lượng phong trào xây dựng “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”. Tăng cường hơn nữa công tác giáo dục kỹ năng sống, giáo dục đạo đức cho học sinh.

B. MỘT SỐ CHỈ TIÊU CƠ BẢN

1. 100% xã, thị trấn đạt chuẩn phổ cập THCS.
2. Tỷ lệ học sinh học 2 buổi/ngày: 8-10%
3. Tốt nghiệp THCS: 98% trở lên. Học sinh giỏi cấp tỉnh tăng 5 – 10 %, có học sinh được chọn vào đội tuyển thi quốc gia.
4. 100% học sinh THCS lớp 8 học nghề phổ thông.
5. Tỷ lệ ngân sách đầu tư cho mua sắm thiết bị 6%.
6. Trường đạt chuẩn quốc gia tăng 2-3 trường. Duy trì 100% trường học được công nhận trường học thân thiện, học sinh tích cực và tiếp tục nâng cao chất lượng.
7. Tỷ lệ trường có thư viện đạt chuẩn: trên 85%
8. Tỷ lệ trường đạt chuẩn chất lượng theo tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục: 25-30%.
9. Độ tuổi từ 15- 18 tuổi tốt nghiệp THCS tỷ lệ trên 90%.
10. Tỷ lệ học sinh bỏ học: 1,0%.

C. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động và các phong trào thi đua

1. Tiếp tục triển khai tích cực có hiệu quả việc "*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*"; cuộc vận động "*Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*" và nhiệm vụ "*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*" bằng những nội dung, hình thức thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện từng địa phương, từng cơ sở trường học; gắn với việc đổi mới phương thức giáo dục, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh, tạo sự chuyển biến tích cực và rõ nét về chất lượng giáo dục.

2. Tổ chức tốt hoạt động “Tuần sinh hoạt tập thể” đầu năm học mới, đặc biệt quan tâm đối với các lớp 6 nhằm giúp học sinh làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục trong nhà trường, tổ chức các hoạt động để tạo môi trường học tập gần gũi, thân thiện đối với học sinh.

3. Tăng cường đổi mới nội dung, phương thức hoạt động giáo dục theo chủ đề, giáo dục truyền thống, giáo dục ngoài giờ lên lớp; xây dựng nếp sống văn hóa, củng cố kỷ cương nề nếp, thực hiện giáo dục kỹ luật tích cực hiệu quả; hướng dẫn tổ chức tham quan học tập tại các di sản văn hóa, lịch sử và các cơ sở sản xuất.

4. Tiếp tục triển khai hoạt động NCKH ở các trường và tham gia cuộc thi KHKT cấp huyện, cấp tỉnh dành cho học sinh trung học cơ sở năm học 2013-2014. Tiếp tục triển khai thí điểm phương pháp “*Bàn tay nặn bột*” trong dạy học ở một số môn Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học.... Tiếp tục tổ chức tốt, thu hút học sinh tham gia các hoạt động văn nghệ, trò chơi dân gian và các hội thi năng khiếu văn nghệ, thể dục - thể thao; hội thi tin học, hùng biện ngoại ngữ...; chỉ đạo, hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi Đường lên đỉnh Olympia; tổ chức tốt các cuộc thi Giải toán trên máy tính cầm tay, Olympic Tiếng Anh trên Internet và các hoạt động khác theo hướng phát huy sự chủ động và sáng tạo của các đơn vị; tăng cường tính giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống và tinh hoa văn hóa thế giới.

II. Thực hiện kế hoạch giáo dục

1. Tổ chức thực hiện tốt chương trình và kế hoạch giáo dục

Tăng cường chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục:

1.1. Các trường tiếp tục thực hiện phân phối chương trình các môn học đã ban hành trong năm học 2012 – 2013; trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc thì kịp thời phản ánh cho Phòng để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nội dung dạy học theo hướng tích hợp, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng.

- Đối với môn Công nghệ lớp 7 và lớp 8 thực hiện đúng phân phối chương trình đã hướng dẫn áp dụng cho năm học 2012 - 2013 của Phòng.

- Đối với môn Âm nhạc, Mỹ thuật lớp 9: học kỳ 1 bố trí dạy Âm nhạc, học kỳ 2 dạy Mỹ thuật.

1.2. Thực hiện kế hoạch dạy học, phân phối chương trình chi tiết theo khung thời gian 37 tuần thực học, trong đó: học kỳ I: 19 tuần, học kỳ II: 18 tuần, phù hợp với điều kiện của địa phương và từng trường trên cơ sở đảm bảo thời gian kết thúc học kỳ I, kết thúc năm học thống nhất theo thời gian đã quy định, có đủ thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm, thực hành và kiểm tra định kỳ.

1.3. Thực hiện tốt việc dạy học tự chọn, cụ thể:

- Dạy học chủ đề tự chọn bám sát đề *ôn tập, hệ thống hóa, khắc sâu kiến thức, kỹ năng*, không bổ sung kiến thức nâng cao.

- Trên cơ sở đề nghị của tổ trưởng chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm lớp, Hiệu trưởng quyết định kế hoạch dạy học chủ đề tự chọn bám sát (chọn môn học, ấn định số tiết/tuần cho từng môn, tên bài dạy) cho từng lớp, ổn định trong từng học kì.

- Việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập chủ đề tự chọn nâng cao, chủ đề tự chọn bám sát các môn học thực hiện theo quy định tại Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 và Công văn số 2642/BGDĐT-GDTrH ngày 04/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Trả lời một số câu hỏi khi triển khai thực hiện Thông tư 58.

1.4. Các trường có đủ điều kiện về giáo viên, cơ sở vật chất, bố trí và huy động được kinh phí tổ chức dạy học 2 buổi/ngày theo tinh thần Công văn số 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2010 về việc hướng dẫn học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông. Thời gian dạy học 2 buổi/ngày cần được bố trí cho các hoạt động phụ đạo học sinh yếu, kém; bồi dưỡng học sinh giỏi; tăng thời gian với các nội dung dài, khó dưới sự hướng dẫn của giáo viên; tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục kỹ năng sống; hoạt động văn nghệ, thể thao phù hợp đối tượng học sinh.

1.5. Tổ chức dạy học ngoại ngữ:

Chú trọng bồi dưỡng kỹ năng nghe, nói, đọc, viết trong dạy học ngoại ngữ; tổ chức các hoạt động như: Hội thi nói các môn ngoại ngữ; khuyến khích học sinh sử dụng ngoại ngữ trong giao tiếp; ... nhằm tăng cường các kỹ năng, nhất là kỹ năng nghe-nói của học sinh.

- Môn Tiếng Anh:

+ Trường THCS thị trấn Phong Điền tổ chức dạy học 02 lớp 6 theo chương trình thí điểm của Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008-2020”.

+ Đối với các trường, các lớp chưa đủ điều kiện thực hiện chương trình thí điểm: Tiếp tục thực hiện như hướng dẫn năm học 2010-2011 về dạy học ngoại ngữ trong trường THCS; tích cực chuẩn bị điều kiện để có thể sớm chuyển sang dạy theo chương trình mới.

- Môn tiếng Pháp:

Triển khai thực hiện Quyết định 4113/QĐ-BGDĐT ngày 16/6/2009 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc phê duyệt Kế hoạch giáo dục áp dụng cho Chương trình song ngữ tiếng Pháp và môn tiếng Pháp ngoại ngữ 2 và Công văn số 3034/BGDĐT-GDTrH ngày 01/6/2010 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện Chương trình song ngữ tiếng Pháp.

1.6. Tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; tuyên truyền, giáo dục về chủ quyền biển, đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục về tài nguyên và môi trường, biển, đảo; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; hướng dẫn tổ chức tham quan, học tập thông qua di sản, tại các cơ sở sản xuất, ... theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Chú trọng việc giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống. Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật.

1.7. Về việc thực hiện các hoạt động giáo dục khác

- Việc phân công giáo viên thực hiện các hoạt động giáo dục

Đối với giáo viên được phân công thực hiện hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp và hoạt động giáo dục hướng nghiệp được tính giờ dạy học như các môn học; việc tham gia điều hành các hoạt động giáo dục tập thể (chào cờ đầu tuần và sinh hoạt lớp cuối tuần) thuộc nhiệm vụ quản lý của Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng và giáo viên chủ nhiệm lớp, không tính là giờ dạy học.

Đối với công tác tư vấn, hiệu trưởng có thể phân công giáo viên làm công tác tư vấn chuyên trách hoặc kiêm nhiệm. Giáo viên tư vấn có nhiệm vụ tư vấn cho cha mẹ học sinh và học sinh để giúp các em vượt qua những khó khăn gặp phải trong học tập và sinh hoạt. Giáo viên làm công tác tư vấn được bố trí chỗ làm việc riêng và được vận dụng hưởng các chế độ chính sách hiện hành.

- Về Hoạt động giáo dục nghề phổ thông: Thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 8608/BGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2007 và Công văn số 10945/BGDĐT-GDTrH ngày 27/11/2008. Khuyến khích các trường lựa chọn các nghề phổ thông phù hợp với thực tiễn, đáp ứng được yêu cầu sản xuất và sinh hoạt tại địa phương. Tăng cường quản lý nhằm nâng cao chất lượng việc tổ chức hoạt động giáo dục nghề phổ thông. Trên cơ sở ký kết giao ước, các trường phối hợp với các Trung tâm KTTT-HN để huy động, tổ chức cho 100% học sinh lớp 8 các trường được tham gia học nghề phổ thông đạt chất lượng cao nhất.

- Việc thực hiện các nội dung giáo dục địa phương: Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5977/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2008. Các trường cần rà soát để bổ sung sách giáo dục địa phương dùng cho GV, thư viện, đồng thời thông báo để học sinh đăng kí mua đầy đủ. Phòng sẽ tăng cường kiểm tra việc thực hiện hoạt động này.

- Công tác Đoàn, Đội trong trường học:

Chú trọng công tác giáo dục đạo đức, giáo dục pháp luật, rèn luyện kỹ năng sống, tác phong tư cách và nâng cao lập trường tư tưởng chính trị, ý thức tự học, tự rèn luyện cho đoàn viên, đội viên. Nâng cao chất lượng các hoạt động giao lưu, các hoạt động tập thể của các trường, cụm và toàn huyện.

Đa dạng hóa các hình thức tổ chức hoạt động, khuyến khích thành lập và sinh hoạt câu lạc bộ đội, nhóm; tổ chức sinh hoạt chuyên đề, diễn đàn... để góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Phong trào Hội khỏe Phù Đổng:

Tiếp tục tổ chức và phát triển phong trào Hội khỏe Phù Đổng theo định kỳ. Xây dựng lực lượng để tham gia các giải đấu thể dục thể thao và HKPD cấp huyện, tỉnh.

2. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá

2.1. Các nhiệm vụ học tập có thể được thực hiện ở trong hoặc ngoài giờ lên lớp, ở trong hay ngoài phòng học. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

2.2. Triển khai chỉ đạo điểm thực hiện đề án "Xây dựng mô hình trường phổ thông đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá kết quả giáo dục giai đoạn 2012 - 2015" kèm theo Quyết định số 4763/QĐ-BGDĐT ngày 01/11/2012 của Bộ trưởng Bộ GDĐT nhằm đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo hướng khoa học, hiện đại, tăng cường mối quan hệ thúc đẩy lẫn nhau giữa các hình thức và phương pháp tổ chức hoạt động dạy học - giáo dục, đánh giá trong quá trình dạy học - giáo dục và đánh giá kết quả giáo dục; Tăng cường tổ chức các hoạt động như: Hội thi thí nghiệm - thực hành của học sinh, Ngày hội công nghệ thông tin, Ngày hội sử dụng ngoại ngữ, Ngày hội đọc,...

2.3. Triển khai áp dụng phương pháp "Bàn tay nặn bột" theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013; sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;...

2.4. Tổ chức tốt và động viên học sinh tích cực tham gia Cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật học sinh trung học theo Công văn số 4241/BGDĐT ngày 24/6/2013 của Bộ GDĐT và Cuộc thi vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các tình huống thực tiễn dành cho học sinh trung học theo công văn số 5111/BGDĐT ngày 23/7/2013 của Bộ GDĐT.

2.5. Tăng cường chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học thông qua công tác bồi dưỡng, dự giờ thăm lớp của giáo viên; tổ chức hội thảo từ cấp trường, cụm trường, phòng; tổ chức dự giờ, hội thi giáo viên giỏi cấp trường và cấp tỉnh. Đổi mới việc sinh hoạt tổ chuyên môn, tăng cường theo hướng trao đổi, thảo luận về các chủ đề, nội dung giảng dạy, rút kinh nghiệm, tháo gỡ những khó khăn vướng mắc gặp phải khi giảng dạy... Chú trọng tổ chức cho giáo viên nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng, sáng kiến cải tiến.

2.6. Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành trong các môn học; bảo đảm cân đối giữa việc truyền thụ kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; tăng cường liên hệ thực tế, tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học.

2.7. Tổ chức dạy học phân hoá theo năng lực của học sinh dựa theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của Chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS. Giáo viên chủ động thiết kế bài giảng linh hoạt, khoa học, sắp xếp hợp lý các hoạt động của giáo viên và học sinh, trong đó chú trọng công tác hướng dẫn học sinh tự quan sát để rút ra nhận xét; phối hợp tốt giữa làm việc cá nhân và theo nhóm; nhận xét định tính và định lượng các hoạt động về kết quả hoạt động, qua đó đề xuất hoặc triển khai kịp thời các hướng dẫn, góp ý, điều chỉnh nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động học tập, rèn luyện của học sinh. Chú trọng công tác phụ đạo học sinh yếu; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục tình trạng này; vận động nhiều lực lượng tham gia nhằm duy trì sĩ số.

2.8. Giáo viên tạo điều kiện, hướng dẫn học sinh rèn luyện kỹ năng tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo, bồi dưỡng năng lực độc lập suy nghĩ; xây dựng hệ thống câu hỏi hợp lý, phù hợp với các đối tượng giúp học sinh vận dụng sáng tạo kiến thức đã học, khắc phục việc ghi nhớ máy móc, không nắm vững bản chất.

2.9. Chỉ đạo chặt chẽ, nghiêm túc hoạt động kiểm tra, thi tuyển sinh, khảo sát... ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm thi và nhận xét đánh giá. Chú trọng việc tổ chức thi, khảo sát và kiểm tra nghiêm túc, đúng quy chế, đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực thực chất của học sinh. Đối với các môn kiểm tra viết, tiếp tục thực hiện chủ trương 03 chung: ra đề chung, kiểm tra chung, cắt phách và chấm chung của các môn có từ 02 giáo viên giảng dạy trở lên.

2.10. Tổ chức thực hiện nghiêm túc Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS. Tổ chức đủ số lần kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ, kiểm tra học kỳ cả lý thuyết và thực hành.

2.11. Các hình thức kiểm tra, đánh giá đều phải hướng tới phát triển năng lực của học sinh; coi trọng đánh giá để giúp đỡ học sinh về phương pháp học tập, động viên sự cố gắng, hứng thú học tập của các em. Việc kiểm tra, đánh giá không chỉ là việc xem học sinh học được cái gì mà quan trọng hơn là biết học sinh học như thế nào, có biết vận dụng không; kết hợp kết quả đánh giá trong quá trình giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kì, cuối năm học.

2.12. Trong các bài kiểm tra, giáo viên chủ động kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành. Triển khai phần kiểm tra tự luận đối với môn ngoại ngữ. Đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn cần tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức vào thực tiễn, tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương đất nước để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội. Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng ma trận đề kiểm tra cho mỗi chương và cả chương trình môn học; tăng cường ra câu hỏi kiểm tra để bổ sung cho thư viện câu hỏi của trường. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, động viên sự cố gắng tiến bộ của học sinh. Việc cho điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Chú ý hướng dẫn học sinh đánh giá lẫn nhau và biết tự đánh giá năng lực của mình.

2.13. Tăng cường xây dựng "Nguồn học liệu mở" (thư viện) câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài dạy, tài liệu tham khảo có chất lượng trên website của Bộ, sở GDĐT, phòng GDĐT và các trường học.

III. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý

1. Tăng cường xây dựng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý

- Tham gia và tổ chức tốt việc tập huấn các nội dung: Công tác tư vấn tâm lý cho học sinh; Giáo viên hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học kỹ thuật; Tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá và tổ chức các hoạt động chuyên môn... do Sở và Phòng tổ chức.

- Tham gia tích cực công tác bồi dưỡng thường xuyên. Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên về chuyên môn và nghiệp vụ theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo các hướng dẫn của Bộ GDĐT. Tăng cường các hình thức bồi dưỡng giáo viên và hỗ trợ hoạt động dạy học qua mạng internet.

- Chú trọng việc bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán ở các nhà trường; tiếp tục tham gia rà soát đánh giá năng lực giáo viên ngoại ngữ (môn tiếng Anh), cử giáo viên tham gia bồi dưỡng theo các chuẩn quy định của Bộ GDĐT đáp ứng việc triển khai Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008 - 2020”.

2. Tăng cường nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn của cán bộ quản lý, giáo viên

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ, nhóm chuyên môn thông qua hoạt động nghiên cứu bài học (chờ hướng dẫn của Sở). Tăng cường hoạt động dự giờ thăm lớp, quan tâm bồi dưỡng giáo viên mới; bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên kiến thức, kỹ năng về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá; tăng cường tổ chức hội thảo từ cấp trường, cụm chuyên môn, huyện. Triển khai thực hiện quy định mới về đánh giá giờ dạy của giáo viên (chờ hướng dẫn của Sở).

- Tổ chức bồi dưỡng cho đội tuyển giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi, tổng phụ trách Đội giỏi các cấp. Tổ chức tốt và động viên giáo viên tham gia Cuộc thi dạy học các chủ đề tích hợp theo Công văn số 5111/BGDĐT ngày 23/7/2013 của Bộ GDĐT.

- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên năng lực nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; tăng cường vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc quản lý, phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Quan tâm xây dựng đội ngũ cốt cán trong mỗi bộ môn ở các trường học; xây dựng, kiện toàn mạng lưới cốt cán chuyên môn của huyện. Tiếp tục phát huy vai trò và của các cụm chuyên môn trong các hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục như tổ chức công tác dự giờ, thăm lớp, hội thảo chuyên môn trong cụm, nhất là đối với các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, Tin học,

- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề cho đội ngũ nhân viên nhất là các nhân viên phụ trách thư viện, thiết bị, kế toán, văn thư, y tế,

3. Tăng cường quản lý đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục

Các trường cần chủ động rà soát đội ngũ, bố trí sắp xếp để đảm bảo về số lượng, chất lượng, cân đối về cơ cấu giáo viên, nhân viên cho các môn học, cán bộ tư vấn trường học, nhân viên phụ trách thư viện, thiết bị dạy học. Trên cơ sở quy mô trường, lớp để có phương án bố trí đủ định biên đội ngũ, tránh tình trạng thừa biên chế. Từng bước khắc phục tình trạng giáo viên giảng dạy không đúng chuyên môn đào tạo. Tiếp tục thực hiện chủ trương bố trí giáo viên giảng dạy theo lớp nhưng phải đảm bảo tuần tự, vững chắc, chất lượng, kiên quyết không chạy theo số lượng để làm ảnh hưởng đến chất lượng dạy học.

IV. Xây dựng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, chú trọng đầu tư xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia và trường trọng điểm chất lượng cao của huyện

1. Tăng cường xây dựng CSVC trường học

1.1 Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác để tăng cường trang bị CSVC, TBDH theo quy định về tiêu chuẩn bàn ghế (Thông tư liên tịch số 26/2011/TTLT-BGD&ĐT-BKHCN-BYT, ngày 16/6/2011) và danh mục tối thiểu TBDH (Thông tư số 19/2009/TT-BGD&ĐT, ngày

11/8/2009 và số 01/2010/TT-BGD&ĐT, ngày 18/1/2010) của Bộ GD&ĐT; chú trọng xây dựng phòng học bộ môn, thư viện, khuôn viên trường...

Tiếp tục xây dựng và hoàn thiện về Quy định phòng học bộ môn theo chuẩn của Bộ GD&ĐT ở các đơn vị: THCS Phong Sơn, THCS thị trấn Phong Điền, THCS Phú Thạnh, THCS Điền Hòa, THCS Điền Hải,

1.2 Tăng cường đầu tư CSVC cho một số trường THCS để mở rộng qui mô việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày; tiếp tục và triển khai việc dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường: THCS thị trấn Phong Điền, THCS Điền Hải, THCS Phong Hải. Ưu tiên hiện đại hoá TBDH, nhất là thiết bị dạy Tin học, ngoại ngữ nhằm từng bước đảm bảo và nâng dần chất lượng giáo dục.

1.3 Chỉ đạo tăng cường sử dụng thiết bị giáo dục, đồ dùng dạy học, khai thác triệt để CSVC của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng. Chỉ đạo, tổ chức tốt phong trào giáo viên tự làm đồ dùng dạy học.

1.3 Tăng cường công tác xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp và an toàn theo Quy định về vệ sinh trường học ban hành kèm theo Quyết định số 1221/2000/QĐ-BYT, ngày 18/4/2000 của Bộ Y tế và các tiêu chí cụ thể đã xác định tại công văn hướng dẫn đánh giá phong trào; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút học sinh đến trường, tổ chức tốt hoạt động giáo dục.

2. Tiếp tục đầu tư xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia và triển khai đề án xây dựng trường chuẩn trọng điểm đến năm 2015:

- Căn cứ vào Thông tư số 47/2012/TT-BGD&ĐT ngày 07/12/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo v/v Ban hành Quy chế công nhận trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học đạt chuẩn quốc gia; Phòng sẽ tiếp tục tham mưu với UBND huyện xây dựng kế hoạch, lộ trình thực hiện công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia giai đoạn 2010 - 2015 và giai đoạn sau năm 2015 theo chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới. Các trường THCS cần tiến hành rà soát, đánh giá và tập trung các nguồn lực, đẩy mạnh việc xây dựng trường trung học đạt chuẩn quốc gia theo lộ trình đã được phê duyệt. Tiếp tục chỉ đạo xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia các đơn vị: THCS Phong Hòa, THCS Phong Hiền, triển khai xây dựng trường THCS Phong An, trường THCS Nguyễn Tri Phương đạt chuẩn trong năm học tới.

- Đối với các trường THCS Điền Hải và Phong Sơn đã được công nhận đạt chuẩn quốc gia trên 05 năm, các trường tiến hành lập thủ tục đề nghị các cấp có thẩm quyền kiểm tra công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia (quy trình như đề nghị công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư số 47/2012/TT-BGD&ĐT)

- Tiếp tục triển khai đề án “Nâng cao chất lượng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và học sinh năng khiếu phổ thông; xây dựng Trường Trung học cơ sở thị trấn Phong Điền thành trường chuẩn trọng điểm của huyện đến năm 2015”. Tiến hành dạy các môn nâng cao theo hướng phân hóa năng lực học sinh. Thực hiện tuyển sinh bổ sung học sinh cho lớp 7 chất lượng cao.

3. Xây dựng thư viện đạt chuẩn, thư viện tiên tiến:

Đối với các trường đã đạt chuẩn phải thường xuyên tự kiểm tra theo Quyết định 01/2003/QĐ-BGD&ĐT, ngày 02/01/2003 để tiếp tục đăng ký thời gian Thư viện tiên tiến và Thư viện xuất sắc (theo các tiêu chuẩn). Đối với các trường Thư viện chưa đạt chuẩn cần có kế hoạch kiểm tra theo các chuẩn và lên kế hoạch kiểm tra đạt chuẩn báo cáo về Phòng trước ngày 5/10/2013. Trong năm học 2013 - 2014, Phòng sẽ tập trung chỉ đạo thư viện các trường sau:

- Thư viện đạt chuẩn, các đơn vị còn lại : THCS Phong Hiền, THCS Phong Mỹ; THCS Lê Văn Miến, THCS Phong Bình.

- Thư viện tiên tiến: THCS Phú Thạnh, THCS Điền Hải, THCS Phong Sơn, THCS thị trấn Phong Điền, THCS Điền Lộc.

V. Duy trì và nâng cao kết quả phổ cập

1. Kiện toàn, củng cố Ban chỉ đạo PCGD, đội ngũ cán bộ giáo viên chuyên trách; thực hiện nghiêm túc việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD các cấp; coi trọng công tác điều tra cơ bản, rà soát đánh giá kết quả và báo cáo hằng năm về thực trạng tình hình PCGD; tích cực huy động các đối tượng diện PCGD THCS ra lớp; hạn chế tình trạng học sinh bỏ học. Thực hiện chuyên môn hóa giáo viên làm công tác phổ cập, đảm bảo tính ổn định để nâng cao chất lượng nhiệm vụ được giao.

2. Tích cực tham mưu với các cấp lãnh đạo chính quyền tại địa phương xây dựng kế hoạch, tập trung mọi nguồn lực với các giải pháp tích cực nâng cao chất lượng giáo dục; củng cố, duy trì và nâng cao tỉ lệ, chất lượng đạt chuẩn PCGD THCS. Củng cố vững chắc kết quả PCGD THCS. Góp phần nâng cao hiệu quả và chất lượng hoạt động của các trung tâm học tập cộng đồng.

3. Tham gia “*Đề án xây dựng hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục - chống mù chữ*”; triển khai áp dụng phần mềm quản lý dữ liệu PCGD - chống mù chữ trên phạm vi toàn huyện.

4. Phối hợp với Trung tâm GDTX huyện để tiếp tục duy trì các lớp phổ cập THCS và trung học tại các xã. Thời gian kiểm tra công tác PCGD THCS:

- Thời gian các trường tự kiểm tra: hoàn thành trước 30/09/2013;
- Thời gian huyện kiểm tra: tháng 10/2013.

VI. Đổi mới công tác quản lý giáo dục

1. Tiếp tục thực hiện Thông tư số 09/2009/TT-BGD&ĐT ngày 07/5/2009 về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, thực hiện “*3 công khai*” để người học và xã hội giám sát, đánh giá: (1) công khai cam kết và kết quả chất lượng đào tạo, (2) công khai các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên, (3) công khai thu, chi tài chính.

2. Tăng cường quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục; củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá, thi, bảo đảm khách quan, chính xác, công bằng.

3. Thực hiện tốt công tác quản lý tài chính trong trường học theo các quy định hiện hành. Chú trọng quản lý, phối hợp hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo

Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011; Tăng cường quản lý chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GDĐT, việc quản lý các khoản tài trợ theo Thông tư số 29/2-12/TT-BGDĐT ngày 10/9/2012 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

4. Thực hiện nghiêm túc, kịp thời, chính xác công tác thông tin, báo cáo. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý. Tích cực áp dụng hình thức trao đổi công tác qua mạng Internet, video, website, đặc biệt trong công tác tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, thanh tra viên, cán bộ quản lý giáo dục. Tăng cường sử dụng phần mềm máy tính trong việc quản lý hoạt động giảng dạy của giáo viên, quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sắp xếp thời khoá biểu, quản lý thư viện trường học,...

5. Sâu sát và nắm chắc tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học. Nâng cao tính chủ động trong hoạt động chuyên môn của các cụm, tạo điều kiện cho giáo viên, nhân viên các trường trong cụm dự giờ, giao lưu học tập kinh nghiệm để rèn luyện chuyên môn, nghiệp vụ.

6. Thực hiện tốt công tác phối kết hợp với các đơn vị, cơ quan có liên quan trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học; phát huy vai trò của các tổ chức chính trị - xã hội trong trường học để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

7. Thực hiện nghiêm kỷ cương hành chính, chế độ trách nhiệm, quy chế dân chủ; phân công, phân cấp nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể.

8. Đề xuất UBND huyện và các xã, thị trấn tổ chức hội nghị chuyên đề công tác xã hội hóa giáo dục để huy động nguồn lực nhằm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

VII. TỔ CHỨC CÁC HỘI THI:

1. Thi học sinh giỏi lớp 8, 9

1.1. Nội dung thi:

- Thi học sinh giỏi các môn: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, tiếng Anh, Toán, Vật lý, Sinh học, Tin học và Hóa học và Máy tính cầm tay. (Riêng bộ môn tiếng Pháp, các trường có dạy học chọn học sinh để bồi dưỡng và cử tham dự thi tỉnh)

1.2. Thời gian thi:

- Máy tính cầm tay:

+ Cấp huyện: tháng 10/2013.

+ Cấp tỉnh: tháng 11/2013.

- Học sinh giỏi:

+ Cấp huyện: Học sinh giỏi các môn lớp 8,9 tháng 01/2014.

+ Cấp tỉnh: Thi học sinh giỏi các môn lớp 9 tháng 4/2014

2. Thi Olympic tiếng Anh trên Internet cấp trường, huyện, tỉnh và quốc gia

- Cấp trường: tháng 12/2013.

- Cấp huyện: tháng 01/2014.

- Cấp tỉnh, quốc gia: tháng 3/2014.

3. Thi khoa học kỹ thuật

- Cấp huyện: tháng 12/2013.

- Cấp tỉnh: tháng 01/2014.

4. Thi nghề phổ thông:

- Thi nghề THCS: 13/4/2014.

5. Hội thi “Tiếng hát Hoa phượng đỏ” và “Tiếng hát dân ca học sinh”:

- Cấp cụm: tháng 2/2014.

- Cấp tỉnh: tháng 5/2014

6. Hội khỏe Phù Đổng:

- Cấp huyện: Tháng 02/2013.

- Cấp tỉnh: Tháng 03/2014

7. Thi giáo viên dạy giỏi THCS:

- Cấp trường: tháng 11/2013.

- Tham gia thi cấp tỉnh: 3/2014.

8. Thi giáo viên tổng phụ trách giỏi

- Cấp huyện: tháng 3/2014

- Cấp tỉnh: tháng 4/2014

9. Thi giáo viên chủ nhiệm giỏi

- Cấp trường: tháng 11/2013

10. Thi trưng bày hồ sơ giáo viên và hồ sơ tổ chuyên môn

- Cấp huyện: tháng 01/2014.

11. Thi viết chữ đẹp giáo viên cấp THCS và học sinh lớp 6

- Cấp huyện: tháng 01/2014.

VIII. CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA VÀ KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG:

1. Đối với trường:

1.1. Hiệu trưởng có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, nội dung công tác và sử dụng bộ máy cán bộ, giáo viên trong nhà trường để thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chuyên môn và các hoạt động giáo dục khác thuộc trách nhiệm quản lý của mình. Các hoạt động thanh, kiểm tra được tiến hành thường xuyên, công khai, dân chủ. Kết quả kiểm tra phải được ghi nhận bằng biên bản được lưu trữ cho việc đánh giá thi đua, khen thưởng, kỷ luật.

1.2. Hình thức kiểm tra vừa kết hợp giữa thanh tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề và tăng cường kiểm tra đột xuất, trong đó thanh tra toàn diện ít nhất là 30% tổng số cán

bộ, giáo viên của đơn vị và 100% cán bộ, giáo viên phải được kiểm tra về một hoạt động nào đó thuộc lĩnh vực được phân công. Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng đảm bảo dự ít nhất 01 tiết dạy/giáo viên/năm.

1.3. Tiếp tục triển khai công tác Kiểm định chất lượng giáo dục phổ thông ở các trường THCS Điền Hải, THCS Điền Hoà, THCS Phú Thạnh. Các trường còn lại tiến hành tự đánh giá và báo cáo kết quả cho Phòng GD&ĐT.

2. Công tác thanh tra, kiểm tra của Phòng GD&ĐT:

2.1. Thanh tra toàn diện 04 đơn vị: THCS Phong Sơn, THCS Nguyễn Tri Phương, THCS Lê Văn Miến, THCS Phong Bình,

2.2. Kiểm tra chuyên đề và đột xuất đơn vị: 10/15 đơn vị.

- Kiểm tra việc thực hiện đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục: THCS Phong An, THCS Phong Xuân.

- Kiểm tra việc thực hiện chuẩn kiến thức, kỹ năng và kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh: THCS Điền Hoà, THCS Phong Hải, THCS Điền Hải

- Kiểm tra, đánh giá công tác mua sắm, bảo quản, sử dụng các thiết bị và đồ dùng dạy học, thư viện chuẩn: THCS Phong Hiền, THCS Phong Mỹ; THCS Điền Hải, THCS Phong Hòa, THCS thị trấn Phong Điền.

- Kiểm tra kỹ thuật các trường đạt chuẩn quốc gia như sau: THCS Phong Hòa, THCS Phong Hiền;

- Thanh tra công tác tuyển sinh và các loại hồ sơ quy chế: THCS Điền Lộ, THCS thị trấn Phong Điền, THCS Phong Hiền.

- Kiểm tra công tác xây dựng “*Trường học thân thiện, học sinh tích cực*”: THCS Lê Văn Miến, THCS Phong Mỹ.

2.3. Thanh tra, kiểm tra giáo viên dự kiến: Từ 120 – 130 giáo viên.

3. Một số giải pháp nhằm nâng cao chất lượng thanh tra, kiểm tra

3.1. Củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng bộ môn, cụm chuyên môn.

3.2. Tạo điều kiện để giáo viên trong Hội đồng bộ môn tham gia trực tiếp các lớp tập huấn chuyên môn do Sở và Phòng tổ chức để làm nòng cốt chuyên môn cho các trường và cụm.

3.3. Đẩy mạnh việc nâng cao chất lượng chuyên môn thông qua việc chỉ đạo có hiệu quả các hoạt động của các cụm chuyên môn.

3.4. Tạo điều kiện cho đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục tham gia các đoàn thanh tra, kiểm tra để học tập trao đổi kinh nghiệm.

IX. CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

Căn cứ vào điều kiện thực tiễn, các trường phấn đấu hoàn thành tốt các chỉ tiêu đề ra; kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục. Trong công tác thi đua,

phải đảm bảo dân chủ, khách quan, trung thực, chính xác, phản ánh đúng thực chất các hoạt động giáo dục của đơn vị.

Trên cơ sở thực hiện nghiêm túc Quy chế thi đua khen thưởng ban hành theo Quyết định số 36/QĐ-UBND, ngày 17/10/2011 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế, Phòng sẽ kết hợp đánh giá các nội dung và hoạt động giáo dục sau:

1. Kết quả việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông và kế hoạch dạy học; đặc biệt là kết quả thực hiện đổi mới KTĐG thúc đẩy đổi mới PPDH; kết quả nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập, giảm số lượng học sinh lưu ban, bỏ học, tăng cường giúp đỡ học sinh học lực yếu, kém. Tham gia các hoạt động giáo dục do cụm chuyên môn, Phòng và Sở GD&ĐT tổ chức như: thi học sinh giỏi, giáo viên dạy giỏi, thi giải toán trên máy tính cầm tay, Olympic tiếng Anh trên Internet và các cuộc thi khác. Thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục, tích cực đổi mới PPDH và KTĐG; tuân thủ quy chế chuyên môn, thi cử, quản lý hồ sơ, sổ sách.

2. Kết quả xây dựng đạt chuẩn quốc gia, thư viện đạt chuẩn, thư viện tiên tiến; xây dựng phòng học bộ môn; kết quả tổ chức thực hiện phong trào “*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*” và các cuộc vận động có liên quan do các cấp các ngành phát động.

3. Kết quả xây dựng *nguồn học liệu mở* phục vụ dạy học, KTĐG trên website của trường, của Phòng GD&ĐT và kết quả đóng góp nguồn dữ liệu xây dựng *nguồn học liệu mở* trên website của Sở GD&ĐT.

4. Thực hiện tiến độ và bảo đảm chất lượng PCGD THCS. Công tác huy động tỷ lệ học sinh học nghề phổ thông và công tác hướng nghiệp. Thực hiện việc mua sắm, đầu tư, sử dụng hiệu quả trang TBDH. Biện pháp và kết quả xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; xã hội hoá giáo dục.

5. Việc chấp hành quy định về chế độ thông tin, báo cáo.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo, CV Phòng GD&ĐT;
- Lưu VT, CM.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Đăng Thái